

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE
N. 12 del 03-06-2024**

OGGETTO	APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DELLE ATTIVITA' E DI ORGANIZZAZIONE 2024/2026
---------	--

Oggi **tre** del mese di **giugno** dell'anno **duemilaventiquattro** alle ore 12:00, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Dell'Unione così composta:

		Presenti/Assenti
Maresca Carmela	Presidente	P
Cassaro Emanuele	Commissario straord	P
Borriello Maria Giulia	Commissario straord	P

3	0
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario dell'Unione Floriani Cristina.

Maresca Carmela nella sua qualità di Presidente assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL Presidente

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DELLE ATTIVITA' E DI ORGANIZZAZIONE 2024/2026
---------	--

LA GIUNTA DELL'UNIONE

LA GIUNTA DELL'UNIONE

PREMESSO CHE:

- l'articolo 6, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni ed integrazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, ha previsto l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di dotarsi di un Piano Integrato di Attività e Organizzazione (da ora solo PIAO), con una ulteriore semplificazione per gli enti con meno di 50 dipendenti, introdotta nel comma 6, del già citato d.l. 80/2021;
- con decreto del presidente della Repubblica n. 81 del 24 giugno 2022, in vigore dal 15 luglio 2022, è stato approvato il *Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*, in attuazione all'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 80/2021;
- con decreto ministeriale n. 132 del 30 giugno 2022, in vigore dal 22 settembre 2022, è stato approvato il *Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione*, in attuazione all'articolo 6, comma 6, del decreto-legge 80/2021;
- questo ente, ha provveduto ad approvare il PIAO 2023/2025, con deliberazione della giunta n. 16 del 05.09.2023, pubblicata nel proprio sito web, nella sezione *Amministrazione trasparente* e pubblicata nel portale PIAO del Dipartimento Funzione Pubblica;
- dato atto che il PIAO deve essere approvato entro il 31 gennaio di ogni anno e, comunque, entro i trenta giorni successivi al termine di approvazione dei bilanci degli enti locali se tale termine viene prorogato (d.m. 132/2022, art. 8, comma 2);

VISTO, in particolare, l'articolo 6, del d.m. 132/2022, rubricato "*Modalità semplificate per le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti*", il quale prevede testualmente al comma 4, che "*4. Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui al presente articolo*";

RILEVATO che questo ente, alla data del 31 dicembre 2023, contava nel suo organico n. 15 dipendenti a tempo indeterminato (PNA 2022-2024, Paragrafo 10.1.1);

VALUTATO che sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il PIAO 2024-2026 ha, necessariamente, il compito principale di assemblare e inglobare i principali strumenti di programmazione operativa al fine di coordinare, sin dai primi mesi dell'anno, le diverse azioni contenute nei singoli Piani;

PRESO ATTO che a tal fine, in un'ottica di completezza, si è ritenuto di integrare il documento nella Sezione 2 "Valore pubblico, Performance e Anticorruzione" completandolo nella sezione 2.2 "Performance" e nella sezione 2.2.3 "Piano delle azioni positive";

VISTA la bozza di PIAO 2024/2026, predisposta dai funzionari apicali con il coordinamento del segretario dell'ente, che viene allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che relativamente alla Sezione 3.3. del PIAO, contenente il Piano triennale del fabbisogno di personale, è stato acquisito il preventivo parere del Revisore dei Conti di data 30.05.2024, controfirmato dal Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla verifica del rispetto dei limiti di spesa di personale anno 2024, allegato al presente provvedimento;

VERIFICATA la competenza della giunta per l'adozione del presente atto, come previsto dall'articolo 11, comma 1, ultimo periodo, del d.m. 132/2022;

DATO atto che il PIAO deve essere pubblicato nel sito *web* dell'ente nella sezione *Amministrazione trasparente* e pubblicato nel portale dedicato, appositamente predisposto dal Dipartimento della Funzione pubblica della presidenza del consiglio dei ministri, come stabilito all'articolo 7, del d.m. 132/2022;

VISTE:

la deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 2 del 12/03/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2026;

la deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 3 del 12/03/2024 di approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2024-2026;

RICHIAMATE:

la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 7 del 12/03/2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2024-2026;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il vigente statuto dell'ente;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica del segretario e il parere di regolarità contabile ex art. 49, comma 1, del TUEL 267/2000;

RITENUTO, di approvare, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, nel testo allegato;

Con votazione unanime, espressa per alzata di mano;

D E L I B E R A

1. Di considerare le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;
2. Di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024/2026, come da testo allegato (sub "A"), completo dell'allegato recante "Sez. 2.3 Mappatura PNRR", che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. Di dare atto che dall'adozione del PIAO non derivano nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio dell'ente;

4. Di dare mandato al competente ufficio di provvedere, in modo tempestivo, alla pubblicazione del PIAO nel sito *web* dell'ente e nel portale del Dipartimento della Funzione pubblica.
5. Di dichiarare la presente deliberazione con voti unanimi espressi in forma palese ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL, stante la necessità di procedere con celerità agli adempimenti connessi.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 12 del 27-05-2024 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DELLE ATTIVITA' E DI ORGANIZZAZIONE 2024/2026
---------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Presidente
F.to Maresca Carmela

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

IL Segretario dell'Unione
F.to Floriani Cristina

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DELLE ATTIVITA' E
DI ORGANIZZAZIONE 2024/2026**

Regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 31-05-24

Il Responsabile del servizio
F.to Floriani Cristina

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DELLE ATTIVITA' E
DI ORGANIZZAZIONE 2024/2026**

Regolarità contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai
sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs.
267/2000 parere Favorevole* di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 31-05-24

Il Responsabile del servizio
F.to Girotto Marco

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente
atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del
D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA DELL'UNIONE N. 12 del 03-06-2024

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DELLE ATTIVITA' E
DI ORGANIZZAZIONE 2024/2026**

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 07-06-2024 fino al 22-06-2024 con numero di registrazione 63.

UNIONE COMUNI TERRE DEL
RETRONE li 07-06-2024

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA DELL'UNIONE
N. 12 del 03-06-2024**

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DELLE ATTIVITA' E
DI ORGANIZZAZIONE 2024/2026**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA in data 17-06-2024 ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

UNIONE COMUNI TERRE DEL
RETRONE li 18-06-2024

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO